

În atenția candidaților: cum procedați?

A. Plătiți **taxa de înscriere** la casieria Comisiei de Admitere EtcTI sau la bancă (http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/admitere/Conturi_bancare_admitere.pdf), sau completați cererea de scutire de taxă și mergeți cu ea pentru aprobare la comisia de înscriere

B. Completați on-line **fișa de înscriere** acasă sau în una din sălile alocate, la adresa: <https://admitere.upt.ro/master/>. Candidații sunt rugați să introducă **CORECT** și **COMPLET** toate datele:

1. Crează un **cont** nou (doar la prima accesare), urmând pașii ceruți
2. La introducerea **datelor personale**:
 - se vor folosi diacritice (Ă, Â, Î, Ș, Ț)
 - introduceți toate numele și prenumele, așa cum apar în certificatul de naștere
 - introduceți corect datele din cartea de identitate
 - introduceți corect datele din actele de studii
 - completați toate câmpurile cerute (acolo unde este cazul)
3. După salvarea datelor personale accesați **Înscrie-te la o nouă secțiune**:
 - selectați Secțiunea: 10M (Master ETcTI)
 - selectați tipul candidatului (de ex: **Licențiat**)
4. **Editați** înscrierea la secțiunea aleasă:
 - selectați opțiunile dumneavoastră în ordinea preferințelor
 - selectați tipul diplomelor depuse la dosar (de ex: Adeverință original)
 - salvați

C. După înregistrarea și tipărirea fișei de către un membru al Comisiei de admitere **CITIȚI** și **SEMNAȚI** fișa.

D. **Depuneți dosarul/dosarele** cu toate actele necesare la masa de înscriere.

E. Urmăriți informațiile postate la adresa:
<http://www.etc.upt.ro/admitere/master>