

PRACTICA ÎN PRODUCȚIE

REGULAMENT

1. Practica în producție face parte din Planul de învățământ al anilor: I, II, III și IV.
2. Durata practicii, în fiecare an, este de 3 săptămâni, 6 ore pe zi (total 90 de ore).
3. Practica este disciplină cu statut *obligatoriu*, cotate cu 4 puncte de credit pe an.
4. Practica se desfășoară în societăți comerciale, regii autonome, institute de cercetare etc. care pot asigura condiții de însușire a cunoștințelor prevăzute în *Programa analitică* a anului de studiu corespunzător.
5. Stabilirea locului și a perioadei de practică (în timpul vacanței de vară) intră în obligatia fiecărui student. Decanatul Facultății poate oferi locuri de practică la întreprinderi cu care are convenții (*v.site-ul Facultății*).
6. Activitatea de practică și evaluarea ei sunt coordonate de *Comisia de practică* a Facultății ETc. Decanatul ETc numește cadrele didactice responsabile cu activitatea de practică.

II. STABILIREA LOCULUI DE PRACTICA

1. Începând cu data de 1 iunie a.c., studenții ridică de la Secretariatul titular (EA, Tc, MEO):
 - *formularul-cerere* (anexa 1) prin care Facultatea ETc solicită unei unități acceptarea în practică a studentului (studentul completează numele unității în care dorește să își desfășoare practica);
 - *formularul-accept* (anexa 2) prin care unitatea aleasă confirmă posibilitatea efectuării practicii (prin completarea tuturor rubricilor, semnătură și ștampilă).
2. Până la data de 30 iunie a.c., studenții depun la Secretariatul titular *Acceptul* unității alese.
3. Comisia de practică a facultății verifică:
 - corectitudinea datelor din formularele de *Accept* prezentate de fiecare student,
 - posibilitatea de asigurare a condițiilor impuse de Programă analitică a disciplinei.
4. În cazul apar probleme, acestea vor fi aduse la cunoștința studenților prin afișare, până la data de 5 iulie a.c.. Studenții aflați în această situație pot depune o nouă opțiune, cu un alt *Accept* până în data de 15 iulie a.c..

III. DESFĂȘURAREA PRACTICII

1. Studenții au următoarele obligații:
 - să se prezinte la locurile de practică, în perioadele convenite, conform *Acceptului de practică*,
 - să respecte regulamentele și disciplina interioară a unității,
 - să-și însușească cunoștințele cerute prin Programă analitică,
 - să completeze zilnic *Caietul de practică* cu date despre activitatea desfășurată,
2. Decanatul ETc își rezervă dreptul de a delega cadre didactice care să efectueze control asupra modului de desfășurare a activității de practică.

IV. EVALUAREA

1. Activitatea de practică se evaluează printr-un *Colocviu*, organizat în perioada 01.10 – 8.10.a.c. În acest sens, studenții trebuie să depună la Secretariatul titular, până la 20 septembrie, *Formularul-adeverință* de efectuare a practicii (anexa 3), completat, semnat și ștampilat de unitatea pentru care a avut acordul facultății. *Formularul-adeverință* de efectuare a practicii poate fi trimis și prin poștă la Decanatul Facultății ETc, până la data de 17 septembrie (data poștei), cu confirmare de primire.
2. La colocviu, studenții trebuie să prezinte *Caietul de practică*, care trebuie să conțină:
 - numele, prenumele și anul de studii,
 - locul și perioada de desfășurare a practicii,
 - activitatea zilnică
3. Comisia verifică cunoștințele dobândite de studenți în timpul practicii în producție în conformitate cu Programă analitică. În cazul în care un student desfășoară activitatea de *Practică* de mai multe ori în aceeași unitate, acesta trebuie să prezinte, în fiecare an, elemente noi, însușite în anul universitar curent.
4. Studenții din anul IV, cu rezultate foarte bune în activitatea didactică, pot desfășura activitatea de practică în facultate, la solicitarea unui cadru didactic, care trebuie să completeze *formularul-accept*.

PROGRAMA ANALITICA pentru anii I ETc, II ETc,

OBIECTIVE

- tehnologia de fabricație a aparaturii electrotehnice și electronice,
- exploatarea, întreținerea și depanarea aparaturii electronice și a tehnicii de calcul din telecomunicații, automatizări industriale, control de calitate și servicii,
- organizarea activității de producție în unitățile industriale de profil,
- organizarea controlului de calitate și a activității metrologice.

PROBLEME DE URMARIT

a) Pentru un anumit produs aflat în fabricație se va urmări:

- principiul de funcționare,
- procesul tehnologic de fabricație,
- modul de organizare a muncii,
- documentația de execuție constructivă și tehnologică,
- aparatura și utilajele din dotarea întreprinderii producătoare,
- controlul de calitate în diferite faze de producție.

b) Pentru aparatura electronică și tehnica de calcul din dotarea unității se va urmări:

- principiul de funcționare,
- modul de utilizare și exploatare,
- documentația tehnică aferentă exploatarei,
- metodologii de testare, depanare și control.

c) Pentru compartimente de control al calității produselor și laboratoarelor metrologice se va urmări:

- cunoașterea cerințelor de calitate impuse prin caietul de sarcini al produselor,
- principiul de funcționare al mijloacelor de măsurare electrice și electronice,
- cunoașterea metodelor de măsurare,
- activitatea metrologică de verificare a mijloacelor de măsurare și de control tehnic de calitate al produselor.

LOCURI DE PRACTICA

- unități economice de producție cu profil de produse electronice sau electrotehnice,
- servicii de reparații și întreținere pentru aparate și instalații electronice (electrice),
- unități economice dotate cu echipamente electronice și tehnică de calcul,
- centrale telefonice,
- studiouri sau stații radio-TV,
- laboratoare de control a calității produselor și laboratoare de metrologie cu profil electric/electronic.

PROGRAMA ANALITICA pentru anii III ETc, IV ETc, II COL

OBIECTIVE

- proiectarea aparaturii electronice și de telecomunicații,
- organizarea activității de producție în industria electrotehnică și electronică,
- tehnologia de fabricație a echipamentelor electrotehnice și electronice,
- instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor de telecomunicații,
- exploatarea aparaturii electronice și a tehnicii de calcul din telecomunicații, automatizări industriale sau control de calitate,
- testarea și depanarea aparaturii electrice și electronice,
- organizarea activității metrologice și a controlului de calitate în unitățile industriale.

PROBLEME DE URMARIT

- proiectarea asistată de calculator a aparatelor și echipamentelor electronice,
- întocmirea și utilizarea documentației tehnice (de execuție, instalare, exploatare și de servicii),

- procesul de producție industrială pentru aparate și echipamente electronice și de telecomunicații,
- testarea aparatelor și echipamentelor electronice (tehnici și aparate de testare utilizate), depanare,
- monitorizarea unor echipamente complexe aflate în exploatare,
- realizarea de noi subansamble sau produse (hardware și software),
- activitatea de cercetare aplicativă.

LOCURI DE PRACTICA

- ateliere de proiectare,
- laboratoare de cercetare,
- firme care se ocupă de producția industrială în domeniile menționate,
- firme care se ocupă cu instalarea unor rețele sau sisteme de telecomunicații,
- unități de service,
- operatori de telecomunicații (Romtelecom, Vodafon, Orenge, SNR, CATV etc.),
- laboratoare metrologice.

OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

1. Ridicați formularele de la *Secretariatul* titular.
2. Alegeți *unitatea* dorită pentru practică.
3. Obțineți *acordul* unității pentru efectuarea practicii.
4. Depuneți *acordul* la *Secretariatul* titular până la data de 30 iunie a.c.
5. Citiți cu atenție *Regulamentul* și anexele.
6. Depuneți *Formularul-adeverință* de efectuare a practicii la Secretariatele titulare până la data de 20 septembrie, sau în cazul trimiterii prin poștă – până la 17 septembrie, cu confirmare de primire.
7. **Completați Caietul de practică în fiecare zi.**
Nefindeplinirea cerințelor *Regulamentului* privind alegerea locului de practică și desfășurarea activității de practică, conduce la nepromovarea disciplinei.

REPARTIZAREA EVIDENȚEI PRACTICII

ANUL	<u>TITULARUL DISCIPLINEI</u>	<u>SECRETARIATUL TITULAR</u> RIDICARE/PREDARE FORMULARE
I ETC	Ș.I. ing. Emil LUZAN	Departament MEO, etaj 3
II ETC	Ș.I. ing. Aurel FILIP	Departament EA – etaj 1
III EA	conf..dr.ing. Dan ANDREICIUC	
IV EA		
III TC	prof.dr.ing. Andrei CÂMPEANU	Departament Tc – etaj 2
IV TC		

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.