

PRACTICA ÎN PRODUCȚIE REGULAMENT

I. GENERALITĂȚI

1. **Practica în producție** face parte din Planul de învățământ al anilor: I, II, III și IV.
2. Durata practicii, în fiecare an, este de 3 săptămâni, 6 ore pe zi (total 90 de ore).
3. Practica este disciplină cu statut *obligatoriu*, cotate cu 4 puncte de credit pe an.
4. Practica se desfășoară în societăți comerciale, regii autonome, institute de cercetare etc., care pot asigura condiții de însușire a cunoștințelor prevăzute în *Programa analitică* a anului de studiu corespunzător.
5. Stabilirea locului și a perioadei de practică (în timpul vacanței de vară) intră în obligatia fiecărui student. Decanatul Facultății oferă locuri de practică la întreprinderile cu care are convenții.
6. Activitatea de practică și evaluarea ei sunt coordonate de *Comisia de practică* a Facultății ETC. Decanatul ETC numește cadre didactice responsabili cu activitatea de practică.

II. STABILIREA LOCULUI DE PRACTICĂ

7. Începând cu data de 1.06.2009, studenții ridică de la Secretariatul titular (EA, Tc, MEO):
 - *formularul-cerere* (anexa 1) prin care Facultatea Etc solicită unei unități acceptarea în practică a studentului (studentul completează numele unității în care dorește să desfășoare practica);
 - *formularul-accept* (anexa 2) prin care unitatea aleasă confirmă posibilitatea efectuării practicii (prin completarea tuturor rubricilor, semnătură și ștampilă).
8. Până la data de 29.06.2009, studenții depun la Secretariatul titular *Acceptul* unității alese.
9. Comisia de practică a facultății verifică:
 - corectitudinea datelor din formularele de *Accept* prezentate de fiecare student,
 - posibilitatea de asigurare a condițiilor impuse de Programă analitică a disciplinei.
10. În cazul în care există neconcordanțe, acestea vor fi aduse la cunoștința studenților prin afișare, până la data de 03.07.2009

DESFĂȘURAREA PRACTICII

11. Studenții au următoarele obligații:
 - să se prezinte la locurile de practică, în perioadele convenite, conform *Acceptului*,
 - să respecte regulamentele și disciplina interioară,
 - să-și însușească cunoștințele cerute prin Programă analitică,
 - să completeze zilnic Caietul de practică cu date despre activitatea desfășurată.

Caietul de practică va cuprinde:

 - prezentarea întreprinderii,
 - un jurnal zilnic privind activitatea desfășurată,
 - descrierea lucrărilor efectuate.
12. Decanatul ETC își rezervă dreptul de a delega cadre didactice care să efectueze control asupra modului de desfășurare a activității de practică.

EVALUAREA

13. Activitatea de practică se evaluează printr-un *Colocviu*, organizat în perioada 01.10.2009 – 10.10.2009
14. În acest sens, studenții trebuie să depună la Secretariatul titular, până la 30.09.2009, *Formularul adeverință* de efectuare a practicii (anexa 3), completat, semnat și ștampilat de unitatea pentru care a avut acordul facultății.

15. În cazuri excepționale, *Formularul-adeverință* de efectuare a practicii poate fi trimis și prin poștă la Decanatul Facultății ETc, până la data de 17 septembrie (data poștei), cu confirmare de primire.
16. Studenții trebuie să prezinte la colocviu *Caietul de practică* care trebuie să conțină:
 - numele, prenumele și anul de studii,
 - locul și perioada de desfășurare a practicii,
 - activitatea zilnică.
17. Comisia verifică cunoștințele dobândite de studenți în timpul practicii în producție, în conformitate cu Programa analitică. În cazul în care un student desfășoară activitatea de Practică de mai multe ori în aceeași unitate, acesta trebuie să prezinte, în fiecare an, elemente noi, însușite în anul universitar curent.
18. Studenții cu rezultate foarte bune în activitatea didactică, pot desfășura activitatea de practică în facultate, la solicitarea unui cadru didactic, care trebuie să completeze *formularul-accept*.

PROGRAMA ANALITICA pentru anul I ETc

OBIECTIVE

- tehnologia de fabricație a aparaturii electrotehnice și electronice,
- exploatarea, întreținerea și depanarea aparaturii electronice și a tehnicii de calcul din telecomunicații, automatizări industriale, control de calitate și servicii,
- organizarea activității de producție în unitățile industriale de profil,
- organizarea controlului de calitate și a activității metrologice.

PROBLEME DE URMARIT

- *Pentru un anumit produs aflat în fabricație se va urmări:*
 - principiul de funcționare,
 - procesul tehnologic de fabricație,
 - modul de organizare a muncii,
 - documentația de execuție constructivă și tehnologică,
 - aparatura și utilajele din dotarea întreprinderii producătoare,
 - controlul de calitate în diferite faze de producție.
- *Pentru aparatura electronică și tehnica de calcul din dotarea unității se va urmări:*
 - principiul de funcționare,
 - modul de utilizare și exploatare,
 - documentația tehnică aferentă exploatării,
 - metodologii de testare, depanare și control.
- *Pentru compartimente de control al calității produselor și laboratoarelor metrologice se va urmări:*
 - cunoașterea cerințelor de calitate impuse prin caietul de sarcini al produselor,
 - principiul de funcționare a mijloacelor de măsurare electrice și electronice,
 - cunoașterea metodelor de măsurare,
 - activitatea metrologică de verificare a mijloacelor de măsurare și de CTC.

LOCURI DE PRACTICA

- unități economice de producție cu profil electronic sau electrotehnic,
- servicii de reparații și întreținere pentru aparate și instalații electronice (electrice),
- unități economice dotate cu echipamente electronice și tehnică de calcul,
- centrale telefonice,
- studiouri sau stații radio-TV,
- laboratoare de control al calității produselor și laboratoare de metrologie cu profil electric/electronic.

PROGRAMA ANALITICA pentru anii II Etc, III Etc și IV Etc

OBIECTIVE

- proiectarea aparaturii electronice și de telecomunicații,
- organizarea activității de producție în industria electrotehnică și electronică,
- tehnologia de fabricație a aparaturii electrotehnice și electronice,

- instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor de telecomunicații,
- exploatarea aparaturii electronice și a tehnicii de calcul din telecomunicații,
- automatizări industriale sau control de calitate,
- testarea și depanarea aparaturii electrice și electronice,
- organizarea activității metrologice și a controlului de calitate în unități industriale.

PROBLEME DE URMARIT

- proiectarea asistată de calculator a aparatelor și echipamentelor electronice,
- întocmirea și utilizarea documentației tehnice (de execuție, instalare, exploatare și de servicii),
- procesul de producție industrială pentru aparate și echipamente electronice și de telecomunicații,
- testarea aparatelor și echipamentelor electronice (tehnici și aparate de testare utilizate), depanare,
- monitorizarea unor echipamente complexe aflate în exploatare,
- realizarea de noi subansamble sau produse (hardware și software),
- activitatea de cercetare aplicativă.

LOCURI DE PRACTICA

- ateliere de proiectare,
- laboratoare de cercetare,
- firme care se ocupă de producția industrială în domeniile menționate,
- firme care se ocupă cu instalarea unor rețele sau sisteme de telecomunicații,
- unități de service,
- operatori de telecomunicații (Romtelecom, Dialog, Conex, SNR, CATV etc.),
- laboratoare metrologice

OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

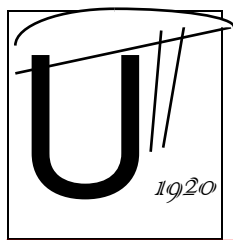
- Ridicați formularele de la *Secretariatul* titular, conform repartizării.
- Alegeți *unitatea* dorită pentru practică.
- Obțineți *acordul* unității pentru practică.
- Depuneți *acordul* la *Secretariatul* titular până la data de 28.06.
- Citiți cu atenție *Regulamentul* și anexele.
- Respectați *Regulamentul* de ordine interioară la locul de practică.
- Completați *Caietul de practică* în fiecare zi.
- Depuneți *Formularul-adeverință* de efectuare a practicii la Secretariatele titulare până la data de 20 septembrie, sau în cazul trimiterii prin poștă – până la 17 septembrie, cu confirmare de primire.

Neîndeplinirea cerințelor *Regulamentului* privind alegerea locului de practică, conduce la nepromovarea disciplinei.

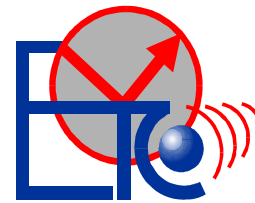
RESPONSABILI CU PRACTICA ÎN FACULTATEA DE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII

RESPONSABIL CU PRACTICA PE FACULTATE – Conf. dr. ing. Dan ANDREICIUC

ANUL	Cadrul didactic responsabil cu practica	<u>SECRETARIATUL TITULAR</u> (ridicare/primire formulare)
I ETC II ETC	S.l. ing. Aurel FILIP	Departament MEO, etaj 3, corp B
III EA IV EA	Conf.dr.ing. Dan ANDREICIUC	Departament EA – etaj 1, corp B
III TC IV TC	Prof.dr.ing. Andrei CÂMPEANU	Departament COM – etaj 2, corp B
I, II, III PI	Conf.dr.ing. Adrian POPOVICI	Departament EA – etaj 1, corp B
I, II, III ID	Prof.dr.ing. Radu VASIU	Departament COM – etaj 2, corp B



UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" TIMIȘOARA
FACULTATEA DE ELECTRONICĂ ȘI
TELECOMUNICAȚII
B-dul V. Pârvan Nr. 2 300223 TIMIȘOARA ROMANIA
tel/fax: +40-0256-403291 e-mail: decan@etc.upt.ro
http:// www.etc.upt.ro



Către,

_____ (unitatea aleasă de student)

Vă rugăm să acceptați ca studentul _____, din anul _____, al facultății ETC, să efectueze practica în producție în unitatea dumneavoastră, în conformitate cu obiectivele prevăzute în *Programa analitică* și să-i înmânați studentului formularul de accept completat.

La încheierea activității de practică în producție, vă rugăm să eliberați studentului practicant *Adeverința* de efectuare a practicii.

Cu mulțumirii pentru colaborare,

DECAN,
Prof. Dr.ing. MARIUS OTEȘTEANU

DIN REGULAMENTUL PRACTICII ÎN PRODUCȚIE

1. Durata practicii, în fiecare an, este de 3 săptămâni, 6 ore pe zi (total 90 de ore).
2. Practica este disciplină cu statut *obligatoriu*, cotate cu 4 puncte de credit pe an.
3. Practica se desfășoară în societăți comerciale, regii autonome, institute de cercetare etc. care pot asigura condiții de însușire a cunoștințelor prevăzute în *Programa analitică* a anului de studiu corespunzător.
4. Stabilirea locului și a perioadei de practică (în timpul vacanței de vară) intră în obligatia fiecărui student.
5. Activitatea de practică și evaluarea ei sunt coordonate de *Comisia de practică* a Facultății.

OBIECTIVE

- tehnologia de fabricație a aparaturii electrotehnice și electronice,
- exploatarea, întreținerea și depanarea aparaturii electronice și de telecomunicații,
- organizarea activității de producție în unitățile industriale de profil,
- organizarea controlului de calitate și a activității metrologice.

PROBLEME DE URMARIT

a) Pentru un anumit produs aflat în fabricație se va urmări:

- principiul de funcționare, procesul tehnologic de fabricație și modul de organizare a muncii,
- documentația de execuție constructivă și tehnologică,
- aparatura și utilajele din dotarea întreprinderii producătoare,
- controlul de calitate în diferite faze de producție.

b) Pentru aparatura electronică și tehnica de calcul din dotarea unității se va urmări:

- principiul de funcționare și modul de utilizare și exploatare,
- documentația tehnică aferentă exploatării,
- metodologii de testare, depanare și control.

c) Pentru compartimente de control al calității produselor și laboratoarelor metrologice se va urmări:

- cunoașterea cerințelor de calitate impuse prin caietul de sarcini al produselor,
- principiul de funcționare a mijloacelor de măsurare electrice și electronice,
- cunoașterea metodelor de măsurare,
- activitatea metrologică de verificare a mijloacelor de măsurare și de CTC.

Către,

**Facultatea de Electronică și Telecomunicații
Universitatea „Politehnica” din Timișoara**

Unitatea _____, din localitatea _____, adresa _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, telefon _____, e-mail _____, reprezentată prin _____, în calitate de _____, eliberează prezentul:

ACCEPT DE PRACTICĂ

Studentul _____, din anul _____ al facultății ETC, este acceptat pentru efectuarea practicii în producție în perioada _____, la compartimentul _____, sub coordonarea _____, cu funcția de _____, telefon _____.

În perioada de practică în unitatea noastră, studentul va putea îndeplini următoarele obiective din *Programa analitică*: _____

Suntem de acord ca la sfârșitul perioadei de practică să eliberăm o *Adeverință* de efectuare a practicii în condițiile menționate.

Data _____

Numele în clar _____
Semnătura și ștampila _____

(unitatea)
Nr. _____ / _____

ADEVERINȚĂ

Studentul _____, din anul _____ al Facultății de Electronică și Telecomunicații, Universitatea *Politehnica* din Timișoara, a efectuat practica în producție în unitatea noastră, la compartimentul _____, în perioada _____, sub coordonarea _____, telefon _____, e-mail _____, fiind îndeplinite obiectivele: _____

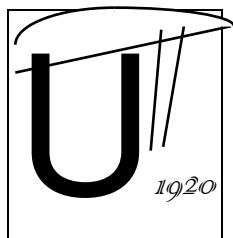
Practica s-a desfășurat în condiții normale, cu următoarele observații, înscrise pe verso.

DIRECTOR, _____
(numele în clar)

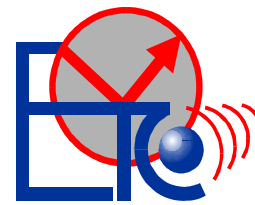
(semnătura și ștampila)

Coordonator de practică, _____
(numele în clar)

(semnătura)



UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" TIMIȘOARA
FACULTATEA DE ELECTRONICĂ ȘI
TELECOMUNICAȚII
B-dul V. Pârvan Nr. 2 300223 TIMIȘOARA ROMANIA
tel/fax: +40-0256-403291 e-mail: decan@etc.upt.ro
http:// www.etc.upt.ro



Către,

_____ (unitatea aleasă de student)

Vă rugăm să acceptați ca studentul _____, din anul _____ al facultății ETC, să efectueze practica în producție în unitatea dumneavoastră, în conformitate cu obiectivele prevăzute în *Programa analitică* și să-i înmânați studentului formularul de accept completat.

La încheierea activității de practică în producție, vă rugăm să eliberați studentului practicant *Adeverința* de efectuare a practicii.

Cu mulțumirii pentru colaborare,

DECAN,
Prof. Dr.ing. MARIUS OTEȘTEANU

DIN REGULAMENTUL PRACTICII ÎN PRODUCȚIE

6. Durata practicii, în fiecare an, este de 3 săptămâni, 6 ore pe zi (total 90 de ore).
7. Practica este disciplină cu statut *obligatoriu*, cotată cu 4 puncte de credit pe an.
8. Practica se desfășoară în societăți comerciale, regii autonome, institute de cercetare etc. care pot asigura condiții de însușire a cunoștințelor prevăzute în *Programa analitică* a anului de studiu corespunzător.
9. Stabilirea locului și a perioadei de practică (în timpul vacanței de vară) intră în obligatia fiecărui student
10. Activitatea de practică și evaluarea ei sunt coordonate de *Comisia de practică* a Facultății Etc.

OBIECTIVE

- proiectarea aparaturii electronice și de telecomunicații,
- organizarea activității de producție în industria electrotehnică și electronică,
- tehnologia de fabricație a aparaturii electrotehnice și electronice,
- instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor de telecomunicații,
- exploatarea aparaturii electronice, a tehnicii de calcul și a echipamentelor din telecomunicații,
- automatizări industriale sau control de calitate,
- testarea și depanarea aparaturii electrice și electronice,
- organizarea activității metrologice și a controlului de calitate în unități industriale.

PROBLEME DE URMARIT

- proiectarea asistată de calculator a aparatelor și echipamentelor electronice,
- întocmirea și utilizarea documentației tehnice (de execuție, instalare, exploatare și de servicii),
- procesul de producție industrială pentru aparate și echipamente electronice și de telecomunicații,
- testarea aparatelor și echipamentelor electronice (tehnici și aparate de testare utilizate), depanare,
- monitorizarea unor echipamente complexe aflate în exploatare,
- realizarea de noi subansamble sau produse (hardware și software),
- activitatea de cercetare aplicativă.

Către,

**Facultatea de Electronică și Telecomunicații
Universitatea „Politehnica” din Timișoara**

Unitatea _____, din localitatea _____, adresa _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, telefon _____, e-mail _____, reprezentată prin _____, în calitate de _____, eliberează prezentul:

ACCEPT DE PRACTICĂ

Studentul _____, din anul _____ al facultății ETc, este acceptat pentru efectuarea practicii în producție în perioada _____, la compartimentul _____, sub coordonarea _____, cu funcția de _____, telefon _____.

În perioada de practică în unitatea noastră, studentul va putea îndeplini următoarele obiective din *Programa analitică*: _____

Suntem de acord ca la sfârșitul perioadei de practică să eliberăm o *Adeverință* de efectuare a practicii în condițiile menționate.

Data _____

Numele în clar _____

Semnătura și ștampila _____

(unitatea)
Nr. _____ / _____

ADEVERINȚĂ

Studentul _____, din anul _____ al Facultății de Electronică și Telecomunicații, Universitatea *Politehnica* din Timișoara, a efectuat practica în producție în unitatea noastră, la compartimentul _____, în perioada _____, sub coordonarea _____, telefon _____, e-mail _____, fiind îndeplinite obiectivele: _____

Practica s-a desfășurat în condiții normale, cu următoarele observații, înscrise pe verso.

DIRECTOR, _____
(numele în clar)

(semnătura și ștampila)

Coordonator de practică, _____
(numele în clar)

(semnătura)